

MR vergadering

NOTULEN

DATUM 12 OKTOBER 2017 20:00

SCHOOL

TYPE VERGADERING	MR-vergadering 1 schooljaar 2017 - 2018
NOTULIST	Edwin Kemps
VOORZITTER	n.t.b.
AANWEZIG	Ad van Kester, Ruth vd Pol, Bo Bok, Edwin Kemps; Lieke Wagemakers; Sylvia van der Heijden
AFWEZIG	Wendy de Mol

Agendapunten

AGENDAPUNT 1

BO

ONDERWERP	Opening en vaststellen agenda
NOTITIE	Bo heet allen welkom en vraagt of er opmerkingen zijn mbt de agenda. Geen opmerkingen

AGENDAPUNT 2

BO

ONDERWERP	Mededelingen en ingekomen/uitgaande stukken
NOTITIE	Geen ingekomen en uitgaande stukken

AGENDAPUNT 3

ALLEN

ONDERWERP	Jaargids
NOTITIE	Jaargids had vorig schooljaar al goedgekeurd moeten worden. We laten Ruth ons bijpraten over de jaargids en zullen alsnog instemming verlenen wanneer iedereen de jaargids nog doorgenomen heeft. Dit zal per mail gecommuniceerd worden.

AGENDAPUNT 4

ALLEN

ONDERWERP	S-taken
	Vanuit PMR is een zorg geuit over het kwartiertje in de pauze. Deze is weggezet als S-taken, maar voelt als leerling gebonden tijd. Dit bespreken we als MR bij Ruth.

ONDERWERP	Ruth informeert ons over
NOTITIE	<ul style="list-style-type: none"> a) Jaarplan <ul style="list-style-type: none"> a. Ruth vraagt om instemming van het jaarplan vanuit de MR b) Visie traject <ul style="list-style-type: none"> a. Gestart omdat het oude plan 9 jaar oud zijn. Tijden zijn veranderd, dus visie moesten we herijken. Begeleiding van externe partij. c) Schooljaarplan <ul style="list-style-type: none"> a. Ruth informeert ons over de verschillende projecten in het schooljaarplan. <ul style="list-style-type: none"> i. Het opbrengst gericht en handelingsgericht werken in de groep en het leren van en met elkaar ii. De professionele leergemeenschap, de persoonlijke ontwikkeling van personeelsleden iii. Werkgroep Onderwijs in Samenhang iv. Werkgroep Beredeneerd aanbod v. Werkgroep Werken en leren met ICT vi. Werkgroep Kind leergesprekken en betrokkenheid ouders vii. Werkgroep Implementatie Staal viii. Klussen d) Trendanalyse <ul style="list-style-type: none"> a. Ruth informeert ons over de trendanalyse obv CITO scores e) Jaarverslag <ul style="list-style-type: none"> a. Ruth informeert ons over de inhoud van het jaarverslag. f) Jaargids <ul style="list-style-type: none"> a. Ruth informeert ons over de inhoud van de jaargids. Opmerking is dat de IB'ers hoger ligt. Dit ivm het aantal leerlingen met extra behoefte. g) S-taken <ul style="list-style-type: none"> a. Ligt het bij de MR of GMR? Hier is geen eenduidig antwoord op, aangezien sommige taken bij de MR liggen en sommige taken bij de GMR. Palet zit ruim in de uren voor het invullen van de S-taken. Er wordt wel bovenschools afgestemd. Aantal uren wordt d.m.v. evaluatie van vorige jaar gecorrigeerd/aangepast. Ruth vraagt om instemming (PMR)

ONDERWERP	Notulen vorige vergadering
NOTITIE	Geen notulen vorige vergadering. Gemma werkt deze nog uit en stuurt deze op. Bo verwerkt deze op de site.

ONDERWERP	Jaargids
NOTITIE	PMR neemt jaargids nog door. En geeft instemming. Advies vanuit de OMR.

ONDERWERP	S-taken
NOTITIE	PMR stemt positief in met de S-taken. Note: Vanuit PMR is een zorg geuit over het kwartiertje in de pauze. Deze is weggezet als S-taken, maar voelt als leerling gebonden tijd. Evalueren voor 2018-2019

ONDERWERP	taken	
NOTITIE	Taken	Wie
	Voorzitter	Bo
	Vicevoorzitter	Edwin
	Notuleren	Allen (Roulatie)
	Postvak	Sylvia
	Leesstukken	Wendy (voorstel)
	Begroting, financiën MR	Ad
	Schoolgids	Edwin
	ARBO	Wendy
	Jaarplan: evaluatie, doelstellingen	Edwin
	Jaarplan: formatie, schoolorganisatie	Lieke, Sylvia
	Verkiezing	Bo
	Contact CNV	Bo
	Wat koppelen we terug: Paletter	Lieke
	Terugkoppelen team = via mail; vragen, reacties tijdens vergadering.	Lieke
	Agenda, MR-notulen, jaarverslag, werkplan doorsturen naar MT	Bo
	Agenda doorsturen naar team	Lieke
	GMR-notulen in Dropbox zetten	Edwin
	Koffie, thee	Sylvia
	Bloemetje t.g.v. jubilea, afscheid, huwelijk, ziekte, etc.	Ad
	klankbordgroep	Rouleren onder ouders
Mail MR	Edwin	
	Activiteit	wie
	Scholing leden	Ad
	Informatiebronnen / discussiestukken	Wendy

ONDERWERP	Ingebracht door team en/of ouders
NOTITIE	Agenda GMR kan niet op de site gevonden worden. Bo stemt dit af met Gemma.

AGENDAPUNT 12

GEMMA

ONDERWERP	Wat koppelen we terug?
NOTITIE	Naar team: PMR stemt in met S-taken, incl. note (zie agendapunt 9) Naar ouders: (Paletter) Nieuwe rolverdeling MR: Voorzitter: Bo Bok Vice voorzitter: Edwin Kemps Penningmeester: Ad van Kester

AGENDAPUNT 13

ONDERWERP	Rondvraag
NOTITIE	Niets voor de rondvraag

AGENDAPUNT 14

ONDERWERP	Terugblik en sluiting
NOTITIE	

