

# MR vergadering

## NOTULEN

DATUM: 20 JUNI 2017

20:00-21:45 UUR

SCHOOL

TYPE VERGADERING	MR- vergadering schooljaar 2016-2017
NOTULIST	Gemma
VOORZITTER	Ronald
AANWEZIG	Ronald, Bo, Mieke, Ad, Rian, Gemma. Gast vandaag is Wendy de Mol. Nieuw lid oudergeleding voor volgend jaar.
AFWEZIG	Edwin.

## Agendapunten

### AGENDAPUNT 1

RONALD

ONDERWERP	<b>Onderwerp:</b> opening en vaststellen agenda
NOTITIE	Ronald heet iedereen welkom op deze laatste vergadering. De laatste vergadering voor Mieke, Rian, Ronald en Gemma.

### AGENDAPUNT 2

RONALD

ONDERWERP	<b>Onderwerp:</b> mededelingen en ingekomen stukken
NOTITIE	Bo: work-shop dag, inspiratie voor morgen, niet specifiek voor MR.

### AGENDAPUNT 3

RUTH

ONDERWERP	<b>Onderwerp:</b> Ruth informeert ons over:
NOTITIE	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Schoolgids.</b> Standaarddeel voor Novum, specifiek deel voor 't Palet. Eventuele op of aanmerkingen kunnen we inleveren bij Ruth. In de eerste week van het nieuwe schooljaar komt de schoolgids uit. MR moet goedkeuring geven. Invoeren continuooster (plan) het schema is nu klaar en staat voor de lkr al op de mail om na te kijken, de rusttijden gaat het dan over. TSO medewerkers zijn gevraagd ter ondersteuning voor volgend jaar. Ze eten in de klas met de kinderen mee en gaan dan of naar buiten of ze helpen de klas weer aan kant te krijgen. Voor hen is een vergoeding.</li><li>• <b>Novumspeerpunten.</b> We krijgen van Ruth een A4 met daarop de speerpunten. Programma 1, insteek op de goede, diepgaande analyse van resultaten. Programma 2, professionele leergemeenschap. De flaps in de personeelkamer worden door de leerkrachten gevuld met input voor de werkgroep. We gaan als Palet niets anders doen dan het novumplan. Die richten/vormen we dan op/voor 't Palet. Data voor de studiemiddagen moeten nog definitief worden geprikt en <i>ter goedkeuring</i> worden voorgelegd aan de MR.</li><li>• <b>Personele ontwikkeling.</b> De balans in ons team. We hebben veel "senioren" leerkrachten. Die balans moeten terug zien in het team. We moeten de balans weer terug zien te krijgen. Inzet van het zg. generatiepact: 50% werken, 70% loon krijgen met behoud van 100% pensioen opbouw. Noortje gaat met zwangerschapsverlof, en blijft tot einde schooljaar thuis. Jaqueline stopt helemaal en Gerard stopt na de kerstvakantie. Jasmijn krijgt uitbreiding van uren, Dagmar komt als nieuwe leerkracht op woe-don-vrij dag. Frank blijft voor groep 8. Samenwerken van de groepen 1- 2- 3. Nieuwe taal methode. Inzet onderwijs in samenhang met topondernemers. Bedankje voor Ronald en Rianne. Ronald legt uit waarom wie nu weggaan. Er nemen 2 ouders afscheid, er komt een nieuwe ouder voor terug.</li></ul>

### AGENDAPUNT 4

ONDERWERP	<b>Onderwerp:</b> pauze

## AGENDAPUNT 5

MIEKE

<b>ONDERWERP</b>	<b>Onderwerp: notulen vorige vergadering</b>
<b>NOTITIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn geen op of aanmerkingen, Mieke mailt ze door naar Laura.</li> </ul>

## AGENDAPUNT 6

ALLEN

<b>ONDERWERP</b>	<b>Onderwerp: schoolgids.</b>
<b>NOTITIE</b>	Nog vragen aan Edwin voor evt aanvullingen.

## AGENDAPUNT 7

RONALD/AD

<b>ONDERWERP</b>	<b>Onderwerp: verkiezingen.</b>
<b>NOTITIE</b>	<p>Ouder: Wendy de Mol          Leerkrachten: Lieke en Sivia.          Ronald stuurt mail met deze informatie voor de ouders door zodat het bericht komt in de volgende paletter.</p>

## AGENDAPUNT 8

GEMMA

<b>ONDERWERP</b>	<b>Onderwerp: GMR</b>
<b>NOTITIE</b>	<p>Volgend jaar even aandacht hoe de informatie bij de MR komt.          Basisstatuur medezeggenschap loopt af aug. 2017. Evaluatie, actualisering SKPO Novum. Bijstelling moet nu komen.</p>

## AGENDAPUNT 9

GEMMA

<b>ONDERWERP</b>	<b>Onderwerp: ingebracht door ouders en team</b>
<b>NOTITIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Brief collega's werkuren</li> <li>✓ Dropbox staat nu op Ronald</li> <li>✓ Bo stuurt datumprikker voor de eerste vergadering na de vakantie</li> <li>✓ Etentje met oude en nieuwe leden, Ronald neemt hier het voortouw.</li> </ul>

## AGENDAPUNT 10

<b>ONDERWERP</b>	<b>Onderwerp: wat koppelen we terug.</b>
<b>NOTITIE</b>	Het item verkiezingen komt in de volgende paletter.

Aan het einde van deze vergadering dankt Ronald een ieder voor zijn/haar inzet.  
 Volgend jaar veel nieuwe leden in de MR.  
 Succes aan allen.

Notulen gemaakt door Gemma.  
 Ook een poging!! om de actielijst aan te passen. (zal nooit mijn hobby worden)

NR.	ACTIEPUNT	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM	VOORTGANG	STATUS
161010-2	Bo maakt logo definitief	Bo			afsluiten
161010-4	tijdschriften	Rianne			afsluiten
170208	Cursus aanvragen CNVO	Bo			
170522.1	Instemming OPR mbt pauze en rusttijdenregeling doorgeven aan de directeur.	Ronald.			afsluiten
170522.2	Instemming mr met de groepsverdeling schooljaar 2017-2018	Ronald			afsluiten
170522.3	Brief naar de ouders ivm verkiezingen OMR	Ronald			afsluiten
170522.4	Brief naar personeel voor werving twee nieuwe leden PMR	Ronald			afsluiten
170522.5	Verzamelen van de stemformulieren voor verkiezing OMR	Ad			afsluiten
170522.6	Tellen van de stemformulieren.	Ad en Ronald			afsluiten
170620.1	Jaarplan (eerste vergadering 2017-2018). Schoolgids (dit jaar). Formatieplan/personele begroting. Studiemiddagen moet nog dit schooljaar.	Ronald	Ronald mailt Ruth over de stukken die nog moeten komen voor instemming voor de vakantie.		