

Schoolgids 2018-2019

't Palet



Inhoud	Blz.
1. Een woord vooraf	3
Het schoollied	4
2. Waar staan wij voor?	5
2.1 Missie en visie van basisschool 't Palet	
3. De organisatie van het onderwijs	6
3.1 Verdeling van de groepen	6
3.2. De methoden	6
3.3 Huiswerk	7
3.4 Speciale activiteiten	7
3.5 Burgerschap	8
4. Ouderbetrokkenheid	8
4.1 Medezeggenschap	8
4.2 Ouderklankbordgroep	8
4.3 Onderwijsmaatjes	9
4.4 Oudervereniging	9
4.5 U wilt praten met....	9
5 De kwaliteit van het onderwijs	10
5.1 Specifieke zorg aan leerlingen	10
5.2 Rapporten en oudergesprekken	10
5.3 De overstap naar het voortgezet onderwijs	11
5.4 Resultaten van het onderwijs	12
5.5 Opbrengsten aan het einde van de basisschool	12
6 Schooltijden en vakanties	13
6.1 Schooltijden	13
6.2 Studiedagen	13
6.3 Vakanties en vrije dagen	13
6.4 Leerplicht en verlof	13
7 Praktische zaken	14
7.1 Gymtijden	14
7.2 Gymkleding	14
7.3 Ziek of afmelden	14
7.4 Halen en brengen	15
7.5 Veiligheid rondom de school	15
7.6 Eten en drinken	15
7.7 Speelgoed meebrengen	15
7.8 Hoofdluis	15
7.9 Mobiele telefoon	15
7.10 Medicijnen	15
7.11 Verjaardagen	16
7.12 Opvang voor en na school	16
7.13 Eerste communie en Vormsel	16
7.14 Besmettelijke ziekten	16
7.15 Internetprotocol	16
7.16 Pestprotocol	17
7.17 Gevonden voorwerpen	17
7.18 Schoolfotograaf	17
7.19 Stichting Leergeld en Jeugdsportfonds	17
8 Belangrijke adressen en contactgegevens	18

1. Een woord vooraf

Beste ouders/verzorgers,

De schoolgids is bestemd voor alle ouders/verzorgers van (toekomstige) leerlingen van 't Palet Dinther. We informeren u hiermee over allerlei zaken die met onze school te maken hebben en waarmee ook uw kind te maken krijgt.

In november 2013 hebben wij de keuze gemaakt om samen met de andere scholen van SKPO Novum op weg te gaan naar één sterke schoolorganisatie, werkend vanuit één gemeenschappelijke visie en één gemeenschappelijk plan.

De afgelopen jaren hebben wij met onze zes scholen al vele zaken gezamenlijk opgepakt en afgestemd. In dat opzicht is een gezamenlijke schoolgids een logische volgende stap.

Deze schoolgids is een apart document.

U leest hierin over zaken die voor alle scholen van SKPO Novum gelden, zoals:

- de wijze waarop wij het onderwijs vorm geven op onze scholen;
- de wijze waarop wij kinderen begeleiden en ondersteunen;
- waar wij voor staan;
- wat u van ons mag verwachten en wij van onze leerlingen en van u als ouders verwachten;

Het vertrekpunt van de zes scholen is echter verschillend.

Wij vinden dat iedere school zijn eigenheid kent en deze ook moet behouden, passend bij de rol van de school in de eigen kern.

Deze schoolgids bevat dan ook schoolspecifieke onderdelen. Dit zijn vooral praktische en organisatorische zaken. Graag verwijzen wij u voor aanvullende en actuele informatie naar de website van onze school. Daar vindt u onder meer foto's van activiteiten, nieuwsbrieven, formulieren voor inschrijving leerlingen en aanvraag extra verlof.

Uw bijdragen, suggesties en wensen voor verbetering van de schoolgids, maar vooral ook voor verbetering van onze school, zijn altijd van harte welkom! Deze kunt u kenbaar maken door te mailen of even binnen te lopen en mondeling toe te lichten.

Wij wensen iedereen een leerzaam en fijn schooljaar toe.

Mede namens het team van 't Palet,

Ruth van der Pol-Lakwijk
directeur

Het schoollied

Intro



1. Kleuren meng je op een bord,
kijken maar wat daarvan wordt.
Een palet, dat hoort erbij
voor een kleurrijk schilderij.

Refrein:

Hé, hé, kleur maar mee,
reuzegoed idee!!
Kind'ren opgelet:
onze school is 't Palet!

2. Grijsze ogen, groen of blauw:
ons Palet kijkt niet zo nauw.
Ben je bruin of ben je rood:
't Palet voor klein en groot.
3. Hij is blond en zij is zwart,
ieder kind is weer apart.
Samen gaan we door één deur,
want wij houden wel van kleur.
4. Kinderen spelen met elkaar
Leren samen elk jaar
Van groep 1 tot aan groep 8
Wordt er aan elkaar gedacht.
5. Jongen, meisje, juf, meneer,
eig'lijk komt het hier op neer:
Dinthers basisschool 't Palet,
leerrijk, kleurrijk en veel pret!

2. Waar staan wij voor?

2.1 Missie en Visie van Basisschool 't Palet

We vragen ons op basisschool 't Palet voortdurend af hoe we kinderen kunnen voorbereiden op de toekomst zodat ze vaardig, aardig en waardig deel kunnen nemen aan een steeds veranderende samenleving. Een uitdagende opdracht die we graag aannemen.

Onze missie



Onze visie

Basisschool 't Palet staat voor onderwijs dat past in deze tijd. Onze school wil een afspiegeling zijn van de maatschappij. Er wordt geleerd vanuit doelen en rekening gehouden met diversiteit en talenten.

We hebben aandacht voor relatie en authenticiteit, wat leidt tot verbondenheid en respect. Kinderen en leerkrachten nemen een onderzoekende houding aan. We werken met elkaar aan persoonlijkheid, kennis en vaardigheden die horen bij de 21^e eeuw.

Om onze visie werkelijkheid te laten worden werken we vanuit een veilig **pedagogisch klimaat**. Het inzetten van de primaire onderwijsbehoeften: relatie, autonomie, ontwikkeling en competentie zit in ons DNA. We zetten in op de ontwikkeling van een goed zelfbeeld. Respect voor jezelf en de ander brengt welbevinden, betrokkenheid en verbondenheid met de mensen en wereld om ons heen. Dat uit zich op 't Palet in het geven van complimenten, respect voor elkaar en het fijn hebben.

Ons **didactisch aanbod** past in deze tijd en anticipeert op de toekomst. We bieden betekenisvol en resultaatgericht onderwijs. Het "palet" van kinderen moet rijk uitgerust zijn om kleur te geven aan hun ontwikkeling. We geven onderwijs in samenhang. Leerlijnen vormen het uitgangspunt voor vakken als taal, lezen, rekenen, Engels, wereldoriëntatie, techniek en deze vakken vormen de basis. We maken gebruik van methodes als leidraad en leren van de actualiteit.

Vaardigheden zoals samenwerken, onderzoeken, mediawijsheid, informatieverwerking, oplossingsgericht en creatief denken worden verworven en toegepast. Met deze vaardigheden willen we het kind leren greep te krijgen en te houden op het eigen leerproces. Leerkracht en leerling bepalen samen op welke wijze doelen behaald worden en nemen daarbij wisselende rollen aan.

De betrokkenheid van de school bij **de maatschappij** vinden we van betekenis voor de ontwikkeling van de kinderen tot **zelfbewuste wereldburgers**. We treden de omgeving met een open houding tegemoet en werken samen met partners waarmee we ons onderwijs kunnen verrijken. Ook al is 't Palet van oorsprong een katholieke school, kinderen van elke levensovertuiging zijn er welkom, want wij willen een afspiegeling zijn van de maatschappij.

Door aandacht voor natuur, duurzaamheid, geluk, gezondheid en oog voor de nabije omgeving en de wereld, leren we leerlingen besef te ontwikkelen voor waarden en normen. We leren leerlingen een kritische houding aan te nemen en helpen hen keuzes te maken in een wereld waar de hoeveelheid informatie en de verspreiding ervan met grote snelheid toeneemt.

Ouders zien we als belangrijkste partners in opvoeding en onderwijs. Samen met ouders en leerlingen werken we aan persoonsvorming, talentontwikkeling, kennis en

vaardigheden. Onderwijs en opvoeding zijn in onze ogen een ononderbroken en gezamenlijk proces. Afstemming tussen ouders en school is noodzakelijk. Wij vragen van ouders een actieve, samenwerkende houding om gezamenlijke doelen te bereiken.

Tot slot...

In onze visie hebben we onze kijk op onderwijs en ontwikkeling voor de komende jaren vastgelegd. Onderwijs is nooit af. Dat betekent dat we alert blijven en ons onderwijs voortdurend met een open blik en kritische houding volgen en bijstellen.

Vanuit deze visie gaan we onderwijs concreet vormgeven. We staan open voor ideeën en willen graag **samen kleur geven aan onderwijs op 't Palet.**

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Verdeling van de groepen

Schooljaar 2018-2019 hebben we gekozen voor de volgende verdeling van de groepen.

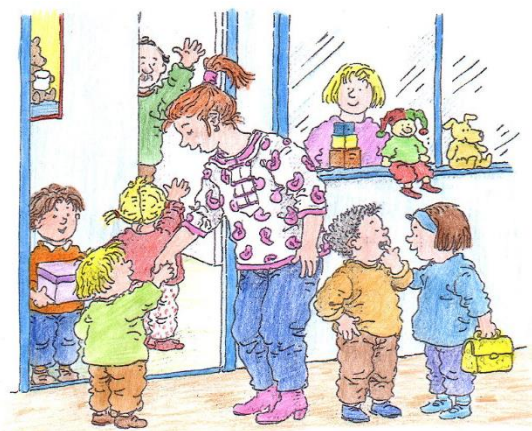
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-2a	Marion	Marion	Marion	Marion	Nellie
Groep 1-2b	Madelon	Madelon	Elfi	Elfi	Elfi
Groep 2-3	Gemma	Gemma	Gemma	Femke	Femke
Groep 3	Astrid	Astrid	Astrid	Mieke	Mieke
Groep 4	Dineke	Dineke	Dineke	Laura	Laura
Groep 4-5	Lieke	Lieke	Lieke	Lieke	Lieke
Groep 5	Rudy	Rudy	Nellie	Rudy	Rudy
Groep 5-6	Erna	Erna	Erna	Erna	Noortje
Groep 6	Bas	Ad	Ad	Ad	Ad
Groep 7a	Ankie	Ankie	Ankie/Leanne	Leanne	Leanne
Groep 7b	Ed	Ed	Ed	Ed	Peter
Groep 8a	Frenk	Frenk	Frenk	Frenk	Frenk
Groep 8b	Marion	Marion	Marion	Silvia	Silvia

3.2 Methodes

Voor diverse vakgebieden gebruiken wij methodes. Hieronder een overzicht van deze methodes.

Beredeneerd aanbod in de groepen 1 en 2 (en 3)

Op onze school werken wij in de kleutergroepen met een beredeneerd aanbod. Dit houdt in dat de leerkrachten bij de betekenisvolle thema's en de daarbij behorende activiteiten doelgericht werken aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Om alle activiteiten in de kleuterklas zo goed mogelijk op elkaar aan te laten sluiten, maken de leerkrachten bij ieder thema een activiteitenboek, waarin verschillende aspecten aan bod komen. Als bronnenboek gebruiken zij de methode Schatkist.



Vakgebied	Groep	Methode
Taal	3	Taal, spelling en lezen is verweven met elkaar in

		Veilig Leren Lezen
Taal en spelling	4-8	Staal
Technisch lezen	3	Aanvankelijk technisch lezen met Veilig Leren Lezen
	4-8	Voortgezet technisch lezen met Estafette
Begrijpend lezen	4-8	Nieuwsbegrip XL
Rekenen	3-8	Pluspunt
Schrijven	3	Aanvankelijk schrijven met Pennenstreken
	4-8	Voortgezet schrijven met Schrijven in de basisschool
Wereld oriëntatie en natuur	4-8	Topondernemers
Bewegingsonderwijs	3-8	Basislessen bewegingsonderwijs
Levensbeschouwing	1-8	Leskisten van Samen Leven
Sociaal emotionele ontwikkeling	1-8	Kinderen en hun sociale talenten
Expressie en creativiteit	1-8	Activiteiten aansluitend bij de gekozen thema's (1-2) en thema's van Veilig Leren Lezen en Topondernemers en Staal. Als bronnenboek methode Moet je doen
Engels	1-8	Take it easy
Verkeer	1-8	Let's go!

3.3 Huiswerk

Soms bespreken we met kinderen en ouders dat het goed is wanneer een kind thuis de aangeboden leerstof oefent. We hanteren de volgende uitgangspunten:

Groepen 1 t/m 5: thuisopdrachten t.b.v. het automatiseren van lezen en rekenen waarbij samen lezen en voorlezen de belangrijkste uitgangspunten zijn.

Groep 6: oefenen van topografie
 presentatie oefenen voor 'Topondernemers'

Groep 7: Engels
 oefenen van topografie en leren voor toetsen van 'Topondernemers'
 verkeersborden leren voor het verkeersexamen
 leesvoordracht voorbereiden

Groep 8: maakopdracht voor taal en rekenen om de week
 leeropdracht voor Engels en topografie om de week

Huiswerk in groep 8 is tevens ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs en zal in de loop van het jaar worden afgestemd op het niveau van de kinderen en hun vervolgopleiding.

3.4 Speciale activiteiten

De ontwikkeling van onze leerlingen wordt niet alleen bepaald door de leervorderingen, de zogenaamde cognitieve ontwikkeling. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling speelt een grote rol. In de wereld van vandaag hebben we vooral te maken met een cultuur die gericht is op het individu.

Daarom hechten we extra belang aan een aantal gezamenlijke activiteiten:

- Opstart en afsluiting van de projecten van 'Topondernemers'
- Herfstwandeling
- Sinterklaasviering
- Gezamenlijke advents- en kerstviering
- Kerst- of paasmarkt
- Nationaal voorleesontbijt
- Voorleeswedstrijd

- Carnaval
- Voetbaltoernooi voor de bovenbouw
- Koningsspelen
- Sportdag voor de midden- en bovenbouw, tezamen met andere scholen
- Musical uitgevoerd door groep 8
- Excursies
- Schoolreis of Palet-op-stap-dag
- Schoolkamp
- Actie Adoptie (goede doelen dag)
- Bibliotheekbezoek



3.5 Burgerschap

De leerlingenraad

In het kader van actief burgerschap werken we met een overlegorgaan voor leerlingen, de leerlingenraad. De leerlingenraad komt een aantal keren per schooljaar, onder schooltijd, bij elkaar om van gedachten te wisselen over allerlei zaken die de school betreffen, onder leiding van de bovenbouwcoördinator. We vinden het belangrijk dat leerlingen mee kunnen praten. Zij leren op deze manier zich een mening te vormen en ervaren dat hun inbreng ertoe doet.

4. Ouderbetrokkenheid

4.1 Medezeggenschap

Ouders hebben zitting in de verschillende medezeggenschapsorganen. De Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (= GMR) gaat over kwesties die alle scholen van de stichting aangaan waarbij om advies en instemming wordt gevraagd. De medezeggenschapsraden richten zich op de schoolgebonden zaken. Elke school heeft zo'n medezeggenschapsraad (= MR). Hierin zijn ouders en leerkrachten vertegenwoordigd. De MR heeft advies – en instemmingsrecht over allerlei school specifieke zaken. Ook kan de MR gevraagd of ongevraagd advies geven. De leden worden gekozen uit de ouders en personeelsleden van iedere afzonderlijke school.

4.2 Ouderklankbordgroep

Het betrekken van ouders bij schoolgebonden ontwikkelingen vraagt een blijvende aandacht. Hierover willen wij graag - los van de formele contacten - in dialoog met u als ouders. Wij werken op basisschool 't Palet met een ouderklankbordgroep. In deze groep zijn ouders uit elke jaargroep vertegenwoordigd. Samen met een lid van de ouderraad/-vereniging en de medezeggenschapsraad zitten zij met het managementteam enkele keren per jaar om tafel om van gedachten te wisselen over de school en het onderwijs. Wij willen als school graag weten hoe ouders over bepaalde zaken denken en kunnen deze input gebruiken voor onze plannen.

4.3 Onderwijsmaatjes

Twee keer per jaar plannen we een bijeenkomst met ouders van kinderen van onze school, die tevens leerkracht zijn op een andere basisschool. Tijdens deze bijeenkomsten

wisselen we informatie en 'good practise' uit en delen we onze onderwijservaringen om er zo samen sterker van te worden.

4.4 Oudervereniging

Elke school kent een oudervereniging of ouderraad. Deze vereniging of raad kent een bestuur, dat als vertegenwoordiger van alle ouders een positieve bijdrage wil leveren aan de activiteiten die op school worden georganiseerd. Denk hierbij aan Sinterklaas, carnaval, sportdag, schoolreis etc.

Deze activiteiten zijn alleen mogelijk wanneer u deze financieel ondersteunt en lid wordt van de oudervereniging of ouderraad van de school van uw kind(eren). Het is een vrijwillige keuze om lid te worden. De contributie die door het lidmaatschap opgehaald wordt, wordt volledig gebruikt om bovenstaande activiteiten voor alle leerlingen mogelijk te maken.



4.5 U wilt praten met...

In de regel zijn de leerkrachten voor of na schooltijd even in de gelegenheid u te woord te staan. Duurt uw gesprek vermoedelijk wat langer, dan is het beter een afspraak te maken. Van 14.30 uur tot 14.45 uur hebben de leerkrachten pauze in het kader van de rust- en werktijdenregeling. Die tijd is de leerkracht niet beschikbaar voor gesprekken of overleg. Op dinsdag of donderdag houden we veelal werkoverleg. De leerkrachten zijn dan niet in de gelegenheid om u uitgebreid te woord te staan.

De teamcoördinatoren en directeur zijn regelmatig in de groepen te vinden.

Mocht u de directeur of teamcoördinatoren willen spreken dan is dat mogelijk als er op dat moment geen andere afspraken zijn. Wilt u er zeker van zijn dat zij tijd voor u hebben, dan kunt u beter even vooraf een afspraak maken.

U kunt eenvoudige mededelingen ook per email aan de leerkrachten sturen (we vragen u niet via WhatsApp te communiceren). Voor meer inhoudelijke mededelingen vragen wij u altijd persoonlijk een gesprek aan te gaan met de leerkracht en een afspraak te maken. Met ingang van schooljaar 2018-2019 zullen wij gaan werken met een ouderportal: Social Schools. Dit is een afgesloten omgeving waarbinnen alle communicatie tussen ouders en school plaats gaat vinden. Binnen dit systeem mailen we, plannen we oudergesprekken en hiermee vervangen we Klasbord.



5. De kwaliteit van het onderwijs

5.1 Specifieke zorg aan leerlingen

	Kinderen met een individuele leerlijn (voor één of meerdere vakken)	Arrangements BaO SWV 30.06	Verwijzingen naar speciaal (basis)onderwijs	Doubleurs
2015-2016	4	4	1	5
2016-2017	5	8	1 (VSO)	3
2017-2018	6	11	1	11 (incl. 4kleuter verlenging)

5.2 Rapporten en oudergesprekken.

Op onze school rapporteren we schriftelijk aan de ouders over de ontwikkeling van de leerlingen. In deze rapportage kan men zien hoe de ontwikkeling van de kinderen verloopt. De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis.

Ons rapport is een losbladig systeem, verzameld in een speciale map. Elk jaar worden de rapporten van dat jaar weer bijgevoegd en zo ontstaat er een overzicht van de algehele ontwikkeling van de kinderen in 8 jaar basisschool.

U krijgt drie keer per jaar een uitnodiging om tijdens een 10 minuten gesprek over de ontwikkeling van uw kind te praten. Met ingang van schooljaar 2018-2019 nodigen wij bij de gesprekken in februari en juni ook de kinderen van groep 5 t/m 7 uit.

Voortgangsgesprekken oktober Groep 1 t/m 7	Ouders	Woe 3 en Ma 8 oktober 2018
Rapport 1		Vrijdag 15 februari 2019
Rapportgesprekken 1 Groepen 1 t/m 7 Adviesgesprekken groep 8	Ouders met kinderen groep 5,6,7	Do 21 en Di 26 februari 2019
Rapportgesprekken 2 Groepen 1 t/m 6	Ouders met kinderen groep 5,6 en 7	Di 25 en do 27 juni 2019
Pré - adviesgesprek groep 7	Tijdens de laatste ouderavond van groep 7 houdt de leraar van groep 7 met alle leerlingen en hun ouders/ verzorgers een gesprek over het pré-advies.	Di 25 en do 27 juni 2019
Rapport 2		Vrijdag 28 juni 2019

De kinderen van groep 8 hebben een eigen gesprekscyclus. Zij worden steeds met hun ouders uitgenodigd omdat voor hen een goede overstap naar het voortgezet onderwijs centraal staat naast de voortgang.

De leerkrachten van groep 8 sluiten (zover ze bekend zijn) aan bij de pre-adviesgesprekken in groep 7.

Informatie avond		17 September
Voorlopig advies gesprek	De leraar van groep 8 bespreekt het voorlopig advies met de ouders / verzorgers.	November
De leraar van groep 8 houdt met alle leerlingen en hun ouders/ verzorgers een gesprek over het schooladvies.	De leraar groep 8 stelt geen rapport op midden groep 8, maar maakt hiervoor gebruik van het AAK. Tijdens het oudergesprek in jan/feb wordt dit besproken en worden de resultaten van de Cito M8 toetsen hierin meegenomen.	Do 21 en di 26 februari 2019
Gesprekken over heroverweging indien nodig		Wo 15 mei (onder voorbehoud) op afspraak
De leraar groep 8 schrijft een passend eindrapport/ verslag, afwijkend van de rapporten van groep 1 t/m 7, ter afscheid van de basisschool (loopbaan)	Een gesprek tussen ouders/ verzorgers, eventueel leerling, en leraar is niet verplicht.	
	Ouders van wie hun jongste kind de school verlaat worden uitgenodigd door de directie voor een exit gesprek	Donderdag 27 juni 2019

Informatieavond

Maandag 17 september groep 1-2-3 en 8 en woensdag 19 september groep 4-5-6-7.

Op deze avond krijgt u informatie over de gang van zaken op school, alsmede over de manier van werken in de verschillende groepen. Ook kunt u deze avond nader kennismaken met de groepsleerkracht van uw kind en andere ouders.

Open avond en dag

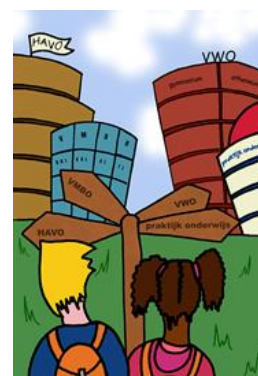
Onze school organiseert één keer per jaar een open dag en avond. Deze is vooral bedoeld voor nieuwe ouders.

5.3 De overstap naar het voortgezet onderwijs

Wij vinden het heel belangrijk om te weten hoe het onze oud-leerlingen, na enkele jaren voortgezet onderwijs, vergaat.

Daarmee krijgen we zicht op ons schooladvies. Vaak zien we, dat deze oud-leerlingen terugkomen om hun rapporten te laten zien en vertellen hoe zij het maken. Maar vooral uit de overzichten van alle rapportgegevens gedurende de middelbare

schoolloopbaan en de contacten met onze collega's uit het voortgezet onderwijs blijkt, dat wij aan het einde van de basisschool de mogelijkheden van het kind, overwegend juist hebben ingeschat. We gebruiken deze gegevens ook om de kwaliteit van ons onderwijs te evalueren.



5.4 Resultaten van het onderwijs op 't Palet

De kwaliteit van het onderwijs is deels meetbaar en afhankelijk van een aantal factoren. Door de resultaten op de Route 8 Eindtoets en de tussenopbrengsten van de Cito toetsen, die in alle groepen worden afgenomen te analyseren, werken we opbrengstgericht aan het waarborgen en verhogen van de kwaliteit van ons onderwijs.

5.5 Opbrengsten aan het eind van de basisschool

Hieronder geven we aan, naar welke scholen onze kinderen zijn uitgestroomd en in welke onderwijsvorm ze hun lessen gaan volgen in het schooljaar 2018-2019:

School	Aantal leerlingen
Fioretti College Veghel	14
Gymnasium Bernrode Heeswijk	3
Elde College Schijndel	5
Zwijzen College Veghel	27
Rodenborch Rosmalen	1
SSgN Nijmegen	2

Hieronder ziet u de behaalde scores van 't Palet op de Cito Eindtoets en Route 8 en de gegeven adviezen.

	Aantal leerlingen groep 8	Cito Landelijk gem.	Cito Ons gem.	Advies vmbo	Advies vmbo	Advies theor./havo	Advies havo	Advies havo/vwo	Advies vwo		
2016	51	534.5	535.7		10	3	16	9	3		
2017	51		533.5	1	11	12	20	2	13		
		Route 8 ondergrens	Route 8	B	B/K	K	T	T/H	H	H/V	VWO
2018	52	204.2	206.5	1	1	13	7	1	20	2	7

6. Schooltijden en vakanties

6.1 Schooltijden

Op onze school werken we met een vier-gelijke dagen model. Kinderen eten op alle dagen, behalve woensdag hun lunch op school. De schooltijden op onze school zijn daardoor voor alle groepen gelijk.

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 uur - 14.15 uur

Woensdag: 08.30 uur - 12.30 uur

Alle kinderen eten hun lunch op 12.00 uur en hebben pauze van 10.15 uur - 10.30 uur en van 12.15 uur tot 12.00 uur



6.2 Studiedagen

Studiedagen – middagen (de kinderen hebben dan vrij):

Studiedag	Dinsdag 12 februari 2019
Studiedag	Woensdag 19 juni 2019
Studiemiddag	Donderdagmiddag 6 september 2018
Studiemiddag	Dinsdagmiddag 25 september 2018
Studiemiddag	Donderdagmiddag 29 november 2018
Studiemiddag	Dinsdagmiddag 9 april 2019

6.3 Vakanties en vrije dagen

Vakanties	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	15-10-2018	19-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018	04-01-2019
Carnaval	04-03-2019	08-03-2019
Paasmaandag	22-04-2019	
Meivakantie	22-04-2019	03-05-2019
Hemelvaart	30-05-2019	31-05-2019
Tweede pinksterdag	10-06-2019	
Zomervakantie	06-07-2019	16-08-2019

6.4 Leerplichtwet en verlof

Buiten de schoolvakanties kan geen extra vakantieverlof verleend worden. Mocht u uw kind ongeoorloofd wel thuishouden dan spreken we van luxe-verzuim. Houdt u uw kind(eren) thuis van school terwijl u daarvoor geen toestemming heeft, dan krijgt u van de leerplichtambtenaar van de gemeente direct een proces-verbaal. Alleen bij gewichtige omstandigheden kan de directie extra verlof verlenen. Dit verlof is echter niet bedoeld als extra vakantie. Ook niet voor de vierjarigen; zij maken immers gebruik van het recht op onderwijs. Als school kunnen wij dat realiseren wanneer de leerlingen zoveel mogelijk aanwezig zijn.

Wilt u extra verlof, dan dient u dit altijd schriftelijk aan te vragen bij de directie. De aanvraagformulieren kunt u downloaden vanaf de site van de school of ophalen bij de administratie. U krijgt altijd een schriftelijke reactie. Bij een uitvaart volstaat een mondelinge mededeling totdat u in staat bent een formulier in te vullen. Door de directies van de basisscholen in Bernheze zijn in overleg met de leerplichtambtenaar de volgende criteria vastgelegd m.b.t. het verlenen van het verlof als uitwerking van artikel 11 en 14 van de leerplichtwet:

- medische noodzaak (bezoek specialist)
- huwelijk bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- overlijden van bloed- of aanverwanten t/m vierde graad
- verhuizing en kennismakingsbezoek aan de nieuwe school
- 12,5 - 25 - 40 - 50 - 60 - jarig ambts- of huwelijksjubileum van ouders of grootouders
- viering van een religieuze of nationale feest- of gedenkdag voor leerlingen met een andere culturele achtergrond (max. 2 dagen)

Tevens kan alleen in de volgende omstandigheden extra vakantieverlof worden verleend:

- een ouder kan als werknemer of zelfstandige in verband met zijn/haar werk in één van de schoolvakanties geen verlof nemen. Bij het indienen van de aanvraag voor verlof moet een verklaring van de werkgever of accountant worden overhandigd;
- bij zeer ernstige medische of sociale problemen die het gezin noodzaken op vakantie te gaan. Hiervoor moet overleg gepleegd worden met de directeur.

Bij het verlenen van dit verlof gelden verder de volgende regels:

- het gaat om de enige vakantie die in een bepaald kalenderjaar plaatsvindt;
- de duur van de vakantie is ten hoogste 10 dagen;
- als kinderen uit één gezin op verschillende scholen zitten, dient er overleg plaats te vinden met de directie(s) van de andere school (scholen);
- er wordt géén verlof verleend, wanneer het de eerste 2 weken van het schooljaar betreft.

Ongeoorloofd verzuim zijn wij verplicht door te geven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Bernheze. Tegen de beslissing van de directeur kan een bezwaarschrift worden ingediend door degene wiens belang rechtstreeks bij de beslissing is betrokken. Op school kunt u een afschrift verkrijgen van de te volgen procedure.

We willen u tevens vragen om de extra begeleiding van kinderen door therapeuten of anderszins buiten schooltijden te laten plaatsvinden.

7. Praktische zaken

7.1 Gymtijden

Wij gymmen op dinsdag en vrijdag. Tijden per groep worden bij aanvang van het nieuwe schooljaar bekend gemaakt.

7.2 Gymkleding

In de gymzaal is het verplicht om gymschoenen met witte zolen te dragen. De gymkleding moet geschikt zijn om te sporten. U kunt hierbij denken aan een korte broek met shirt of een gypakje. Gymkleding wordt gedragen vanaf groep 3.

7.3 Ziek- of afmelden

Wanneer uw kind door ziekte of een andere noodzakelijke reden niet op school aanwezig kan zijn, dan horen wij dat graag **vóór** aanvang van de schooltijd. U geeft dat op de eerste dag van afwezigheid telefonisch of schriftelijk door. Het is niet nodig om elke dag opnieuw te bellen. We nemen vanuit school contact met u op als een kind om 9.00 uur, zonder bericht, afwezig is. Telefoonnummer: (0413) 296377

7.4 Halen en brengen

De kinderen zijn 10 minuten voor aanvang van de lessen welkom op school. De kinderen mogen elke ochtend vanaf 8.20 uur naar binnen. Binnen kunnen ze kiezen uit diverse activiteiten. Alle kinderen gaan 's morgens bij de eerste zoemer om 8.25 uur naar binnen omdat om 8.30 uur alle kinderen binnen moeten zijn, dan beginnen de lessen. Het is erg storend voor de groep en uw eigen kind als u te laat komt. We verzoeken alle ouders dringend om de school uiterlijk om 8.30 uur te verlaten.

7.5 Veiligheid rondom de school

Wij zijn samen verantwoordelijk voor de veiligheid van onze kinderen en daarom vragen wij u dringend om zo veel mogelijk lopend of fietsend naar school te komen en de aanwijzingen op te volgen. Als u genoodzaakt bent om de auto te gebruiken, houd dan rekening met de kinderen:

- rijd rustig in de schoolomgeving;
- houdt u aan de éénrichtingsroute op de parkeerplaatsen;
- ga nooit bij een kruising stilstaan om uw kind uit te laten stappen;
- zorg voor een goede doorstroming van het verkeer;
- gebruik de zogenaamde 'zoen en zoef' plaats.

7.6 Eten en drinken

Kinderen kunnen voor de ochtendpauze iets te drinken en te eten meenemen en ook voor de lunch nemen ze eten en drinken mee. Frisdranken en snoep zijn niet toegestaan. Drinken kan in de daarvoor bestemde koelkasten geplaatst worden. **Wij willen u dringend vragen om te zorgen voor een gezond tussendoortje en lunch.** Het scheelt veel afval als u uw kind een beker drinken mee wilt geven in plaats van een pakje. Afval wordt in de tas mee naar huis gegeven, behalve groen afval.

7.7 Speelgoed meebrengen

Kinderen zijn vaak trots op hun speelgoed en willen dit graag laten zien in de klas. Toch willen wij u vragen om uw kind geen speelgoed mee naar school te geven. Het kan stuk gaan, kwijt raken en soms is het niet zo leuk voor andere kinderen. Uw kind mag na zijn/haar verjaardag wel een cadeautje laten zien in de groep. Ook na Sinterklaas mag iedereen iets van het gekregen speelgoed meebrengen. Natuurlijk kan er soms een reden zijn om speelgoed te laten zien, maar dit mag alleen in overleg met de leerkracht.

7.8 Hoofdluis

De kinderen worden ongeveer 5x per jaar, na elke vakantie, gecontroleerd op hoofdluis door screenouders. Deze ouders hebben hiervoor speciale instructie van de GGD ontvangen. Wordt er bij een kind hoofdluis gconstateerd, dan worden de ouders door de administratief medewerker hiervan op de hoogte gesteld.

Bij de hoofdluiscontrole op school is het erg fijn als de haardracht van de kinderen eenvoudig is en er op die dag géén gel gebruikt wordt! Ontdenkt u tussentijds hoofdluis bij uw kind, geef het dan meteen door aan de desbetreffende leerkracht, we mailen dan de ouders dat er hoofdluis is geconstateerd zodat de ouders het extra in de gaten kunnen houden. Goed controleren van uw kind blijft belangrijk. Doe dit het liefst elke week.

7.9 Mobiele telefoon

De kinderen nemen geen mobiele telefoon mee naar school. Indien ouders belangrijke redenen hebben, waarom hun kind mobiel bereikbaar moet zijn, dan wordt dit met reden gemeld bij de leerkracht. De betreffende leerling legt zijn/haar mobiel op de afgesproken plaats in het klaslokaal.

7.10 Medicijnen

Indien een kind op school medicijnen moet gebruiken, vragen wij de ouders daarover contact op te nemen met de leerkracht. Hetzelfde geldt voor kinderen met allergieën. Leerkrachten mogen geen medicijnen verstrekken aan kinderen zonder schriftelijke

toestemming van de ouders. Formulieren hiervoor zijn op school, bij de administratie verkrijgbaar of te downloaden op onze site.

7.11 Verjaardagen

Als er een kind jarig is, mag het op school trakteren. We geven als school het advies om gezond te trakteren. Houdt u de traktatie klein! Het is niet de bedoeling dat een cadeautje voor de leerkracht meegebracht wordt. Voor de ouder(s) en kinderen is het leuk om de verjaardag van een kind op school mee te maken. Daarom mogen de verjaardagen in de groepen 1 t/m 4 bijgewoond worden door de ouder(s).

Wij vragen u dringend om uitnodigingen voor kinderfeestjes niet op school uit te delen. Het is erg sneu voor de kinderen die geen kaartje krijgen. Voor de verjaardag van de groepsleerkracht mogen de kinderen een zelfgemaakt cadeautje meebrengen. Daarmee doen zij de leerkrachten meer plezier dan met een cadeautje uit de winkel.

7.12 Opvang voor en na school

Wij werken voor de buitenschoolse opvang met twee organisaties in Heeswijk-Dinther. Humanitas haalt de kinderen op bij onze school en neemt ze mee naar hun locatie. De Kindertuin heeft een vestiging in onze school. Voor contact staan beide adressen bij de gegevens achterin.

7.13 Eerste communie en vormsel

De kinderen van groep 4 worden voorbereid op hun Eerste Heilige Communie. De parochie Sint Serveas heeft een werkgroep "Eerste H. Communie", die de ouders van de kinderen van groep 4 in de loop van het schooljaar benadert met de vraag of zij hun kind hieraan willen laten deelnemen. Tijdens een informatieavond zult u hierover door de werkgroep nader worden geïnformeerd.

De voorbereiding op het Vormsel gebeurt in groep 8. Hiervoor zorgt de parochiële werkgroep "Vormselvoorbereiding". Deze werkgroep benadert de ouders van de kinderen van groep 8 met de vraag of zij hun kind aan het Vormsel willen laten deelnemen. Evenals bij de Eerste H. Communie vindt bij het Vormsel de voorbereiding plaats door middel van samenwerking tussen parochie en ouders. De school stelt desgewenst wat lestijd en werkruimte ter beschikking.

7.14 Besmettelijke ziekten

Wij vragen u ons zo snel mogelijk op de hoogte te stellen mocht uw kind een besmettelijke ziekte zoals bijv. waterpokken, krentenbaard etc. hebben. Wij informeren u via bordjes op de deuren van de lokalen indien er een besmetting is geconstateerd. Mocht u twijfelen of uw kind naar school kan, dan kunt u contact met school opnemen. Op de site van de GGD is hierover veel informatie te vinden.

7.15 Internetprotocol

Op onze school worden de volgende afspraken t.a.v. het internetgebruik gehanteerd: Kinderen mogen op internet als ze zich aan de volgende afspraken houden:

1. Deel je kennis en ervaring met anderen. Ook slechte ervaringen! Praat erover als je iets hebt gezien wat je niet vertrouwt.
2. Op school mag je niet op een chatbox.
3. Vul niet zomaar formulieren in!
4. Geef nooit persoonlijke gegevens of familiegegevens via internet zonder toestemming. Bijvoorbeeld: adressen, telefoonnummers, e-mail adressen, leeftijden e.d.
5. Stuur ook nooit je foto mee tenzij je toestemming hebt.
6. Maak geen afspraken via internet. Maak nooit afspraken om mensen te ontmoeten die je via internet hebt leren kennen.
7. Klik weg als je het niet vertrouwt. Op internet staan goede en foute sites, vertrouw je het niet verlaat dan de site of vraag je juf of meester wat je moet doen.

8. Niet alles wat op internet staat is waar. Leer van je ouders en leerkracht hoe je op een goede manier met informatie om moet gaan. En denk er zelf ook goed over na. Je weet zelf ook wel of informatie niet goed is, twijfel je, vraag het dan aan je ouders of aan de leerkracht.
9. Open nooit privé e-mail dit i.v.m. virusgevaar.
10. We werken aan de richtlijnen betreffende sociale netwerken. Mediawijsheid maakt daarmee ook een onderdeel uit van ons onderwijsprogramma.

7.16 Pestprotocol

Bij zorg voor kinderen hoort ook een goed pestbeleid. We zijn er in eerste instantie op gericht om pesten te voorkomen. Daarvoor maken we o.a. gebruik van "Kinderen en hun sociale talenten", onze methode voor Sociaal emotionele ontwikkeling en Fides. Wanneer echter ondanks onze preventieve aanpak leerlingen toch gepest worden, hanteren we de aanpak beschreven in het pestprotocol dat onderdeel uitmaakt van het veiligheidsplan. Ook het digitale pesten hebben we in een protocol beschreven.

7.17 Gevonden voorwerpen

Het gebeurt nogal eens dat spullen van uw kind op school of in de gymzaal achterblijven. Het is dan gemakkelijk als de naam van het kind er op staat. Dikwijls is het niet te achterhalen van wie het een en ander is. Als u in de loop van het jaar dergelijke spullen mist, kunt u het beste even op de school bij de conciërge informeren. Enkele malen per jaar worden de gevonden voorwerpen opgeruimd. U krijgt hierover ruim van te voren bericht.

7.18 Schoolfotograaf

Jaarlijks worden door een schoolfotograaf alle kinderen gefotografeerd. Het betreft hier een groepsfoto en portretfoto's. Tevens bestaat de mogelijkheid om een broertjes-zusjesfoto te laten maken. Dit kan alleen als de kinderen op onze school zitten. Het kopen van deze foto's is geheel vrijblijvend.

7.19 Stichting Leergeld en Jeugdsportfonds

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs, muzieklés, schoolreisjes of kunstzinnige vorming. Zelfs de kosten die school met zich meebrengt (bijvoorbeeld schoolkamp en excursies) zijn voor steeds meer ouders niet meer op te brengen. Soms kunnen deze gezinnen geen beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening. Hierdoor dreigen deze kinderen uitgesloten te worden van deelname. Ieder kind heeft recht op een totale, sociale maatschappelijke ontwikkeling. Eén ding is zeker: Nu meedoen is later meetellen! Deze gezinnen kunnen echter wel rekenen op steun van Stichting Leergeld of Jeugdsportfonds.



8 Belangrijke adressen en contactgegevens

Adres van de school

Basisschool 't Palet
Steen- en Stokstraat 2
5473 RN Heeswijk-Dinther



Postadres
Postbus 9
5473 ZG Heeswijk-Dinther

Directeur

Ruth van der Pol - Lakwijk
06-47005534
info@paletdinther.nl

Teamcoördinatoren

Onderbouw: Renate van der Burgt
Bovenbouw: Noortje van de Ven

rvanderburgt@skpo-novum.nl
noortje@paletdinther.nl

Intern begeleiders

Onderbouw: Joke van der Valk
Bovenbouw: Marjon Barten

joke@paletdinther.nl
mbarten@paletdinther.nl

Leerkrachten

Ad van Kester	ad@paletdinther.nl
Ankie Schevers	ankie@paletdinther.nl
Astrid Verzijl	astrid@paletdinther.nl
Bas Poort	bas@paletdinther.nl
Dineke Smulders	dineke@paletdinther.nl
Ed van Uden	ed@paletdinther.nl
Elfi Lemstra	elfi@paletdinther.nl
Erna Kleijngeld	erna@paletdinther.nl
Femke Lepoutre	femkelepoutre@paletdinther.nl
Frenk Nagel	frenk@paletdinther.nl
Gemma van Kaathoven	gemma@paletdinther.nl
Laura de Groot	laura@paletdinther.nl
Leanne Verkuijlen	leanne@paletdinther.nl
Lieke Wagemakers	lieke@paletdinther.nl
Madelon van Zutven	madelon@paletdinther.nl
Marion Vos	marionvos@paletdinther.nl
Marion Vermeltfoort	marion@paletdinther.nl
Mieke Vermeltfoort	mieke@paletdinther.nl
Nellie Laurensen	nellie@paletdinther.nl
Noortje van de Ven	noortje@paletdinther.nl
Peter van Maasakker	peter@paletdinther.nl
Rudy van den Enden	rudy@paletdinther.nl
Silvia van der Heijden	silvia@paletdinther.nl

Lio-stagiaire groep 2-3

Imke Lucius

Ondersteuning basisarrangementen

Anne van den Heuvel
Lizelle van Zutphen

anne@paletdinther.nl

Administratief medewerkers

Teun Bevers
Lynn Kézér

teun@paletdinther.nl
lynn@skpo-novum.nl

Conciërge:

Peter Govers

petergovers@paletdinther.nl

Adres van het bestuur

SKPO Novum	Postadres
Maxend 6	Postbus 65
5388 GL Nistelrode	5388 ZH Nistelrode



Directeur – bestuurder
Jacq Daalmans
Telefoon 0412-613441
e-mail
Website

info@skpo-novum.nl
www.skpo-novum.nl

Samenstelling van de oudervereniging

1. Ilvy de Visser (voorz) 06 11227666
2. Janneke Kemps (voorz) 06 51799310
3. Yvonne Naus (penningm) 06 51874433
4. Suzanne Kabboord (secretaris) 06 12044912
5. Angela de Mol 06 12451018
6. Marloes Vossen 06 46070270
7. Patricia van Beekveld 06 81493390
8. Sylvia Ploegmakers 06 25061483
9. vacature gr 1

E-mailadres oudervereniging:

ov@paletdinther.nl

Samenstelling van de MR

Voorzitter Bo Bok

Oudergeleding

Wendy de Mol

Bo Bok

Edwin Kemps

Personeelsgeleding

Ad van Kester (penningmeester)

Silvia van der Heijden

Lieke Wagemakers

E-mailadres MR

mr@paletdinther.nl

Afvaardiging naar de GMR

Personeelsgeleding

Gemma van Kaathoven

gemma@paletdinker.nl

Oudergeleding

Mieke Dortmans

Miekedortmans@hotmail.com

Contactouders hoofdluiscontrole

Kathy Groothuis

06-23202844

c.j.m.groothuis@home.nl

Sandra van Aarle

0413-752952

sandravanaarle21@gmail.com

Contactouders BVL (Brabants Verkeersveiligheid Label)

Anneleen Pors 06-18156201

anneleenpors@hotmail.com

Kirsten de Reuver 06-45092557

dennis.kirsten@kpnmail.nl

Saskia Schel 06-50296033

saskiaschel@gmail.com

Contactouder brigadiers

Mieke van den Broek 0413-296339

Carin v Griensven

carinvangriensven@gmail.com

Marjolein van Lier

tinymarjolein@gmail.com

Anneleen Pors

anneleenpors@hotmail.com

Saskia Schel

saskiaschel@gmail.com

JTV mondzorgvoorkids.nl

Obrechtstraat 25 5344 AT Oss 0412-643215

www.mondzorgvoorkids.nl

GGD Hart voor Brabant

Jeugdarts:

Janneke van Dijk

j.van.dijk@ggdhvb.nl

Jeugdverpleegkundige:

Dion Verstegen

d.verstegen@ggdhvb.nl

Teamassistente:

Miranda Mickers

m.janssen@ggdhvb.nl

Gezondheidsvoorlichter:

Christel van Helvoirt

c.van.helvoirt@ggdhvb.nl

Aanzet basisteam Jeugd en Gezin

Contactpersoon/aansluitfunctionaris: Sandra Lambrechts

Email: info@centrumjeugdengezin-maasland.nl `

Tel: 088-3742526

Rijksinspectiekantoor

Inspectie van het onderwijs 088-6696060

Postbus 88, 5000 AB, Tilburg

info@owinsp.nl / www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-5010 (gratis)

Interne vertrouwenspersonen

Marion Vermeltfoort

marion@paletdinker.nl

Rudy van den Enden

rudy@paletdinker.nl

Externe vertrouwenspersoon

Het telefoonnummer 088-3686813 is tijdens kantooruren bereikbaar. Meer informatie vindt u op onze website www.ggdhvb.nl

Klachtencommissie

Ambtelijk secretaris Regio Midden/Oost

Mw. G. van Rangelrooij

Postbus 32

5328 ZG Rossum

tel. 06-53107731

e-mail k.o.m.m@tiscali.nl

Geschillencommissie

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen kan men terecht bij Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoon

070-3861697

Fax 070-3020836

info@gcbo.nl

www.gcbo.nl

Buitenschoolse opvang (BSO)

Kindercentrum Kindertuin:

klantenservice@kindertuin.com

www.kindertuin.com

Algemeen nummer

0411-689110

Heeswijk-Dinther

0413-292306

Stichting Kinderopvang Humanitas:

regiooostbrabant@kinderopvanghumanitas.nl

www.kinderopvanghumanitas.nl

Algemeen nummer

073-7119400

Heeswijk-Dinther

KDV Klein Drakenstein

0413-293856

BSO Draken

0413-376762

