

FORMULIER VERLOFAANVRAAG



Naam vader/moeder/verzorger*:

Tel. :

Vraagt extra verlof aan vant/m..... (datum)

vantot..... (tijdstip)

voor het kind (de kinderen):

1.....in groep..... geboortedatum.....

2.....in groep..... geboortedatum.....

3.....in groep..... geboortedatum.....

4.....in groep..... geboortedatum.....

Het extra verlof wordt aangevraagd om de volgende reden(en):

O medische noodzaak: bezoek specialist/logopedist/extern onderzoek*

O overlijden van bloed- of aanverwanten/pleegouders/verzorgers (tot een maximum van 4 schooldagen)

O verhuizing/kennismakingsbezoek* aan nieuwe school (max. 1 dag)

O 12½-25-40-50-60* jarig ambts- of huwelijksjubileum van ouders of grootouders (t/m de vierde graad 1 dag)

O viering van een religieuze- of nationale feest- of gedenkdag* voor leerlingen met een andere culturele achtergrond (max. 2 dagen)

O huwelijk van bloed- of aanverwanten/pleegouders/verzorgers* (1 of max. 2 dagen afhankelijk van de plaats waar het huwelijk wordt voltrokken)

O bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten/pleegouders/verzorgers*, duur in overleg met de directeur van de school

O er is geen vakantie mogelijk in één van de schoolvakanties omdat de kostwinner dan moet werken (Verklaring van de werkgever en of accountant gaat hierbij). Bij het verlenen van dit verlof gelden de volgende regels:

- Het gaat om de enige vakantie die in een bepaald kalenderjaar plaatsvindt;
- Als kinderen uit één gezin op verschillende scholen zitten, dient er overleg plaats te vinden met de directie(s) van de andere scholen;
- Er wordt géén verlof verleend wanneer het de eerste twee schoolweken van het schooljaar betreft.

O andere omstandigheden namelijk:

* doorstrepen wat niet van toepassing is.

Plaats:..... Datum:

Handtekening:

In te vullen door de directeur

De directeur van 't Palet

Ogaat akkoord met bovenstaande verlofaanvraag.

Ogaat niet akkoord, omdat genoemde reden(en) niet als "gewichtige omstandigheden" in de zin van artikel 11 van de Leerplichtwet kan (kunnen) worden aangemerkt.

Plaats:..... Datum:

Handtekening:

Opmerking:.....

De procedure voor het indienen van een bezwaarschrift tegen een afwijzing van uw verzoek kunt u opvragen bij de directeur.